



NOMINATION PROCESS

Notice of Request for Applications to the Board of Directors of the Kanesatake Health Center inc.

Notice of Request for Applications – Board of Directors Vacancy

The Board of Directors of the Kanesatake Health Center invites applications from all eligible community members to fill **one (1) vacant position** on the Board of Directors. This vacancy will remain open until a qualified candidate is selected in accordance with the KHC Procedural Manual. Interested applicants may submit their completed nomination package at any time. All applications and supporting documents must be sent to **Emma Sawyer, Board of Directors Administrative Assistant**, by email at e.sawyer@kanesatakehealthcenter.ca or delivered in a sealed envelope to the Kanesatake Health Center Inc.

ROLE OF A MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS

All members of the Board of Directors are required to perform their duties and exercise their powers with prudence, diligence, honesty and good faith in the best interests of the organization and its members, and to avoid placing themselves in a situation of conflict of interest.

They must uphold the mission and values of the organization, make informed decisions in the best interest of the organization and must attend scheduled board meetings.

Boards of Directors have two kinds of responsibilities which are functional and legal. The functional responsibilities of the board come from the organizational expectations of the Kanesatake Health Center Inc. The legal obligations of the board stem from the Letters Patent of the corporation, the Certificate of Continuance, and the NFP Corporations Act.

Each board member will carry out their duties with respect, fair practice, accountability, honesty, reliability and professionalism, and in a manner that upholds the integrity of Kanesatake Health Center Inc.

MISSION

The Kanesatake Health Center Inc. will provide community-based health and wellness programs that are holistic, universally accessible, inclusive, and which provide quality of care, client safety, and address the rights of individuals to make informed decisions regarding their health and well-being.

VALUES

- Respect
- Culturally safe care
- Integrity
- Universality
- Inclusivity
- Fairness
- Right of informed choice

NOMINATION FORM

To apply for one of the three vacant positions on the Board of Directors, applicants must check off the boxes below and submit the information requested to confirm their eligibility:

- I am a registered band member. My band number is: _____
- I am domiciled and resident in the area serviced by the Kanesatake Health Center. My address is:

- My phone number is: _____ My email address is: _____
- I am at least 18 years old.
- I have not been declared incapable by a court in Canada or in another country.
- I am not in a bankrupt status.
- I have some knowledge of financial statements.
- I am in good standing in the community.
- I am able to act in good faith and in best interests of the corporation.
- I commit to good conduct, ethical decision-making and sensitivity to the delicacy of information that may be handled during the course of board business.
- I have a good understanding of community needs and perspectives.
- I have read and understood the role of a member of the Board of Directors.
- I do not have a criminal record.
- I consent to a criminal background check.
- I am not currently an elected member of the Mohawk Council of Kanesatake.
- I am not currently an employee of the Kanesatake Health Center.
- I am willing to sign an Oath of Office.
- I will attend the Annual General Meeting.
- Below, I have included two signatures of registered band members who support my application.
- I have attached a one-page essay, or 5-minute video essay, to my application to explain why I wish to join the Board of Directors of the Kanesatake Health Center Inc and how I can add value to the organization.
- I understand that my application will be shared with eligible voters at the Annual General Meeting.
- I understand that I may be asked to address the voters during the Annual General Meeting if my eligibility is confirmed.
- My signature below confirms that all the information contained in my application is true and correct.

Candidate's signature

NOMINATION FORM

I, _____, band number, _____, support
_____’s application as an eligible community member to fill a vacancy on the
Board of Directors of the Kanesatake Health Center inc.

Registered Band Member’s signature

I, _____, band number, _____, support
_____’s application as an eligible community member to fill a vacancy on the
Board of Directors of the Kanesatake Health Center inc.

Registered Band Member’s signature



ELECTION PROCESS

Written procedure for the Election Process during the Kanesatake Health Center inc.
2025 Annual General Assembly

November 12, 2025

Only eligible members, as described below, are entitled to vote at the AGM:

- Have his/her name appearing on the band membership list;
- Be of legal age, which is 18 years or more, on the day of the election;
- Be domiciled and resident in the area serviced by the Kanesatake Health Center;
- Be physically present at the meeting during the vote.

Election process:

Members will have the opportunity to peruse each candidate's nomination package before the start of the election process.

The eligible candidates will have three minutes each to address members.

Members will receive a QR code to submit their vote electronically. Those without a mobile device may submit their vote at one of the three polling stations. They will be supported by members of the KHC team.

Members vote for three members to serve a term of three years.

The first three candidates with the greatest number of votes will be considered to have been elected by the members.

Should there be a tie between those in third and fourth place, then members will have the opportunity to ask them questions and another vote to select one of the two candidates will be initiated.

The same procedure will apply if there is a three-way tie.

Members will then adopt a resolution to confirm the election of the three new members to the Board of Directors.



PROCESSUS DE MISE EN CANDIDATURE

Avis de demande de candidature au conseil d'administration du Centre de santé de Kanesatake Inc.

Avis de demande de candidatures – Poste vacant au conseil d'administration

Le conseil d'administration du Centre de santé de Kanesatake invite les membres admissibles de la communauté à soumettre leur candidature pour pourvoir **un (1) poste vacant** au sein du conseil d'administration. Ce poste demeurera ouvert jusqu'à ce qu'un candidat qualifié soit sélectionné conformément au Manuel de procédures du Centre de santé. Les personnes intéressées peuvent soumettre leur dossier de candidature en tout temps. Toutes les demandes et tous les documents requis doivent être envoyés à **Emma Sawyer, adjointe administrative du conseil d'administration**, par courriel à **e.sawyer@kanesatakehealthcenter.ca** ou déposés dans une enveloppe scellée au Centre de santé de Kanesatake Inc.

RÔLE D'UN MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Tous les membres du conseil d'administration sont tenus de s'acquitter de leurs fonctions et d'exercer leurs pouvoirs avec prudence, diligence, honnêteté et bonne foi dans le meilleur intérêt de l'organisation et de ses membres, et d'éviter de se placer dans une situation de conflit d'intérêts.

Ils doivent défendre la mission et les valeurs de l'organisation, prendre des décisions éclairées dans le meilleur intérêt de l'organisation et doivent assister aux réunions prévues du conseil d'administration.

Les conseils d'administration ont deux types de responsabilités qui sont fonctionnelles et juridiques. Les responsabilités fonctionnelles du conseil d'administration découlent des attentes organisationnelles du Centre de santé de Kanesatake Inc. Les obligations légales du conseil découlent des lettres patentes de l'organisation, du certificat de prorogation et de la Loi sur les sociétés sans but lucratif.

Chaque membre du conseil d'administration s'acquittera de ses fonctions avec respect, équité, responsabilité, honnêteté, fiabilité et professionnalisme, et d'une manière qui maintient l'intégrité du Centre de santé de Kanesatake Inc.

LA MISSION

Le Centre de santé de Kanesatake Inc. offrira des programmes communautaires de santé et de bien-être qui sont holistiques, universellement accessibles, inclusifs et qui offrent une qualité de soins, la sécurité des clients et abordent les droits des individus à prendre des décisions éclairées concernant leur santé et leur bien-être.

VALEURS

- | | | |
|--|-----------------|---------------------------|
| 1. Le respect | 3. Intégrité | 6. Équité |
| 2. Des soins culturellement sécuritaires | 4. Universalité | 7. Droit de choix éclairé |
| | 5. Inclusivité | |

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

Pour soumettre sa candidature à un des trois postes vacants au conseil d'administration, les candidats doivent cocher les cases ci-dessous et soumettre les renseignements demandés pour confirmer leur admissibilité :

- Je suis un membre de la bande d'enregistrement. Mon numéro de bande est : _____
- Je suis domicilié et résident dans la région desservie par le Centre de santé de Kanesatake. Mon adresse est la suivante : _____
Mon numéro de téléphone est : _____ Mon courriel est : _____
- J'ai au moins 18 ans.
- Je n'ai pas été déclaré inapte par un tribunal au Canada ou dans un autre pays.
- Je ne suis pas en faillite.
- J'ai une certaine connaissance des états financiers.
- Je suis en règle dans la communauté.
- Je suis en mesure d'agir de bonne foi et dans le meilleur intérêt de l'organisation.
- Je m'engage à respecter la bonne conduite, la prise de décisions éthiques et la sensibilité à la confidentialité de l'information qui peut être traitée dans le cadre des travaux du conseil d'administration.
- J'ai une bonne compréhension des besoins et des perspectives de la communauté.
- J'ai lu et compris le rôle d'un membre du conseil d'administration.
- Je n'ai pas de casier judiciaire.
- Je consens à une vérification des antécédents criminels.
- À l'heure actuelle, je ne suis pas membre élu du Conseil Mohawk de Kanesatake.
- Je ne suis pas actuellement un employé du Centre de santé de Kanesatake.
- Je suis prêt à signer un serment d'office.
- Ci-dessous, j'ai inclus deux signatures de membres inscrits de la bande qui appuient ma demande.
- J'ai joint un essai d'une page, ou un essai vidéo de 5 minutes, à ma demande pour expliquer pourquoi je souhaite me joindre au conseil d'administration du Centre de santé de Kanesatake Inc. et comment je peux ajouter de la valeur à l'organisation.
- Je comprends que ma demande sera partagée avec les électeurs admissibles lors de l'assemblée générale annuelle.
- Je comprends qu'on pourrait me demander de m'adresser aux électeurs lors de l'assemblée générale annuelle si mon admissibilité est confirmée.
- Ma signature ci-dessous confirme que tous les renseignements contenus dans ma demande sont véridiques et exacts.

Signature du candidat

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

Je, _____, numéro de bande, _____,
appuie la candidature de _____ en tant que membre admissible de la
communauté pour combler un poste vacant au conseil d'administration du Centre de santé de Kanesatake Inc.

Signature d'un membre inscrit de la bande

Je, _____, numéro de bande, _____,
appuie la candidature de _____ en tant que membre admissible de la
communauté pour combler un poste vacant au conseil d'administration du Centre de santé de Kanesatake Inc.

Signature d'un membre inscrit de la bande



PROCESSUS D'ÉLECTION

Procédure écrite pour le processus électoral lors de l'Assemblée générale annuelle 2025 du Kanesatake Health Center Inc.

12 novembre 2025

Seuls les membres admissibles, comme décrit ci-dessous, ont le droit de voter lors de l'AGA :

Faire apparaître son nom sur la liste des membres du groupe;

Être majeur, c'est-à-dire 18 ans ou plus, le jour de l'élection;

Être domicilié et résident dans la zone desservie par le Centre de santé Kanesatake;

Être physiquement présent à la réunion pendant le vote.

Processus d'élection :

Les membres auront l'occasion de consulter le dossier de candidature de chaque candidat avant le début du processus électoral.

Les candidats admissibles auront chacun trois minutes pour s'adresser aux membres.

Les membres recevront un code QR pour soumettre leur vote électroniquement. Les personnes sans appareil mobile peuvent soumettre leur vote dans l'un des trois stations de vote. Elles seront soutenues par des membres de l'équipe du KHC.

Les membres votent pour que trois membres servent un mandat de trois ans.

Les trois premiers candidats ayant obtenu le plus grand nombre de voix seront considérés comme élus par les membres.

S'il y a égalité entre les troisièmes et quatrièmes places, les membres auront l'occasion de leur poser des questions et un autre vote pour choisir l'un des deux candidats sera lancé.

La même procédure s'appliquera en cas d'égalité à trois.

Les membres adopteront ensuite une résolution pour confirmer l'élection des trois nouveaux membres au conseil d'administration.